

Số: /KH-UBND

Phủ Thông, ngày tháng 4 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tuyên truyền cải cách hành chính, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công xã Phủ Thông năm 2026

Thực hiện Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030; Quyết định số 2347/QĐ-UBND ngày 17/12/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên ban hành Chương trình CCHC nhà nước tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2026 - 2030; Kế hoạch số 188/KH-UBND ngày 27/12/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch CCHC tỉnh Thái Nguyên năm 2026; Kế hoạch số 101/KH-UBND ngày 17/3/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên về tuyên truyền cải cách hành chính, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công tỉnh Thái Nguyên năm 2026; Quyết định số 65/QĐ-UBND ngày 21/01/2026 của Ủy ban nhân dân xã Phủ Thông về việc ban hành Chương trình cải cách hành chính nhà nước xã Phủ Thông giai đoạn 2026 - 2030; Kế hoạch số 03/KH-UBND ngày 06/01/2026 của Ủy ban nhân dân xã Phủ Thông về cải cách hành chính xã Phủ Thông năm 2026, đồng thời để nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công trên địa bàn xã, góp phần duy trì, cải thiện chỉ số cải cách hành chính, chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính, chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công của xã Phủ Thông, Chủ tịch Ủy ban nhân dân (UBND) xã ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công xã Phủ Thông năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các cấp, các ngành, phát huy vai trò, trách nhiệm người đứng đầu và đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức tại cơ quan hành chính nhà nước trong thực hiện cải cách hành chính (CCHC), nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công, trong hoạt động quản lý của chính quyền địa phương hai cấp.

- Kịp thời biểu dương các cơ quan, đơn vị, cá nhân gương mẫu, có thành tích xuất sắc trong công tác CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công, đồng thời phê phán tổ chức, cá nhân không gương mẫu, thực hiện không hiệu quả.

- Tăng cường sự tham gia của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội, người dân, doanh nghiệp triển khai thực hiện CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công.

2. Yêu cầu

- Tuyên truyền sâu rộng, có hiệu quả, phù hợp với yêu cầu, đặc điểm, nhiệm vụ của từng đối tượng, từng ngành, trong cán bộ, công chức, viên chức và mọi tầng lớp Nhân dân nhằm đáp ứng kịp thời, đầy đủ nhu cầu nắm bắt, tìm hiểu thông tin về công tác CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công trên địa bàn xã.

- Tuyên truyền CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công phải gắn với tuyên truyền, phổ biến chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước trên tất cả các lĩnh vực, góp phần nâng cao nhận thức, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; xây dựng nền hành chính minh bạch, chuyên nghiệp, hiệu quả, nâng cao mức độ hài lòng về sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

- Đổi mới nội dung và hình thức tuyên truyền, đảm bảo phong phú, ngắn gọn, chính xác, dễ hiểu, hiệu quả, có trọng tâm, trọng điểm.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Đối tượng: Đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người dân, doanh nghiệp trên địa bàn xã Phú Thông.

2. Nội dung tuyên truyền

- Tổ chức thực hiện tuyên truyền gắn với các mục tiêu, nhiệm vụ Kế hoạch CCHC nhà nước giai đoạn 2026 - 2030 của Chính phủ, Chương trình CCHC nhà nước giai đoạn 2026 - 2030 và Kế hoạch CCHC xã Phú Thông năm 2026. Tuyên truyền các nội dung nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công; kết quả thực hiện CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công tại các cơ quan, đơn vị.

- Tuyên truyền về vai trò, trách nhiệm của các cấp ủy Đảng, của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước, người đứng đầu các tổ chức chính trị - xã hội, các đơn vị sự nghiệp công lập đối với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công.

- Tuyên truyền việc triển khai Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở; tuyên truyền về việc công khai, minh bạch các hoạt động công vụ như: công khai quy hoạch đô thị, đất đai, khu dân cư, kế hoạch sử dụng đất giai đoạn, hằng năm; công khai thu, chi, sử dụng ngân sách, tài sản công; công khai rà soát danh sách hộ nghèo, cận nghèo; công khai toàn bộ văn bản pháp luật, cơ chế, chính sách, các thủ tục hành chính; việc cung ứng dịch vụ công, bảo vệ môi trường. Tuyên truyền việc cung cấp các dịch vụ công thiết yếu, cơ bản.

- Tuyên truyền nâng cao nhận thức, hiểu biết, kiến thức của người dân về chủ trương, chính sách, pháp luật của Đảng và Nhà nước; việc phát huy quyền làm chủ của Nhân dân; công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và trách nhiệm giải trình của các cơ quan nhà nước.

- Đẩy mạnh tuyên truyền về công tác xây dựng, tham mưu ban hành văn bản quy phạm pháp luật, việc theo dõi tình hình thi hành pháp luật, công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trên địa bàn xã.

- Công tác truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC). Tình hình triển khai, kết quả, hiệu quả việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, việc thực hiện giải quyết TTHC trên môi trường điện tử.

- Việc tiếp tục triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn xã Phú Thông; đổi mới cơ chế một cửa, một cửa liên thông, việc số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC.

- Tuyên truyền, thông tin, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến TTHC; giới thiệu công khai các địa chỉ, điện thoại đường dây nóng tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về thi hành công vụ, về tinh thần trách nhiệm, thái độ giao tiếp, ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức với công dân, tổ chức.

- Tuyên truyền về thực hiện chính quyền địa phương hai cấp, về cải cách tổ chức bộ máy, phổ biến rộng rãi đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động về mục tiêu, ý nghĩa, tầm quan trọng công tác tinh giản biên chế, sắp xếp, tổ chức lại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập.

- Tình hình, kết quả triển khai cải cách chế độ công vụ; việc thực hiện văn hóa công vụ; những việc cán bộ, công chức, viên chức không được làm; tuyên truyền nâng cao kỷ cương, kỷ luật hành chính, tinh thần trách nhiệm, đạo đức công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức. Các quy định của pháp luật về quản lý, tuyển dụng, sử dụng, khen thưởng, kỷ luật đối với cán bộ, công chức, viên chức; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện nhiệm vụ công vụ, đặc biệt là trong giải quyết hồ sơ, công việc phục vụ người dân, tổ chức.

- Tình hình, kết quả triển khai thực hiện quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan hành chính nhà nước, trọng tâm là đổi mới cơ chế tài chính của các đơn vị sự nghiệp công lập; thực hiện việc giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn xã; công khai minh bạch thu chi tài chính theo quy định.

- Việc cung cấp, hướng dẫn tổ chức, cá nhân sử dụng dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính công ích trong tiếp nhận, trả kết quả giải quyết TTHC trên địa bàn xã. Tuyên truyền, hướng dẫn khai thác, sử dụng hiệu quả Hệ thống thông tin giải quyết TTHC được kết nối, chia sẻ dữ liệu với Cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành.

- Tuyên truyền việc duy trì, cải thiện các chỉ số đánh giá CCHC, hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh, cấp xã; việc cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của xã. Công bố

rộng rãi Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính cùng với Chỉ số CCHC của các sở, ban, ngành, UBND các xã, phường.

- Tuyên truyền về xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số. Tuyên truyền sáng kiến, giải pháp mới, các mô hình trong quá trình thực hiện CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công; các gương điển hình tiên tiến trong thực hiện CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công tại đơn vị.

3. Hình thức tuyên truyền

- Đăng tải tin, bài tuyên truyền về CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công trên các phương tiện thông tin: Trang thông tin điện tử của xã, hệ thống truyền thanh xã. Đa dạng hình thức tuyên truyền như: pano, khẩu hiệu; mạng xã hội...

- Lồng ghép nội dung CCHC trong các hội nghị tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, các cuộc họp, giao ban của cơ quan, đơn vị; thông qua cuộc họp thôn, các hội nghị tiếp xúc cử tri, hội nghị đối thoại giữa người đứng đầu chính quyền với Nhân dân, cộng đồng doanh nghiệp theo quy định; biên tập, phát hành tài liệu, tờ rơi, tờ gấp, áp phích liên quan đến CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công.

4. Nhiệm vụ tuyên truyền trọng tâm năm 2026

4.1. Nhóm nhiệm vụ công tác chỉ đạo, điều hành

- Nội dung: Đăng tải toàn bộ các văn bản chỉ đạo, điều hành của Đảng ủy, HĐND, UBND xã trên Trang thông tin điện tử của xã.

+ Đơn vị chủ trì: Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã.

+ Đơn vị phối hợp: Các phòng, ban, ngành, đơn vị.

+ Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

- Nội dung: Tuyên truyền công tác CCHC của xã trên các ấn phẩm, băng zon.

+ Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội; Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã.

+ Đơn vị phối hợp: Các phòng, ban, ngành, đơn vị, các thôn.

+ Thời gian thực hiện: Từ nay đến hết năm 2026.

4.2. Nhóm nhiệm vụ về cải cách thể chế

Nội dung: Lồng ghép công tác tuyên truyền CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công với công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật trên địa bàn xã.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, ban, ngành, đơn vị, các thôn.

- Thời gian thực hiện: Từ nay đến hết năm 2026.

4.3. Nhóm nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính (TTHC) và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Công tác kiểm soát thủ tục hành chính (KSTTHC) và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- Nội dung: Tuyên truyền công tác kiểm soát TTHC (xây dựng và công khai thông báo TTHC sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ; các kế hoạch kiểm soát TTHC, kế hoạch cải cách TTHC), quy trình giải quyết TTHC bằng mã QR tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.

- Đơn vị chủ trì: Trung tâm Phục vụ hành chính công xã.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, ban, ngành, đơn vị, cá nhân, tổ chức thực hiện dịch vụ công.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên đến hết năm 2026.

4.4. Nhóm nhiệm vụ cải cách tổ chức bộ máy

- Nội dung: Đăng tải kịp thời trên trang thông tin điện tử của xã về sự thay đổi nhân sự; biên tập, đăng tải tin, bài trên hệ thống đài truyền thanh của xã.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, ban, ngành, đơn vị.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên đến hết năm 2026.

4.5. Nhóm nhiệm vụ cải cách chế độ công vụ

- Nội dung: Tuyên truyền tại các cuộc họp, hội nghị của UBND xã và các phòng, ban, đơn vị về Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, trong các cơ quan thuộc xã.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội.

- Đơn vị phối hợp: Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động.

- Thời gian thực hiện: Từ nay đến hết năm 2026.

4.6. Nhóm nhiệm vụ cải cách tài chính công

- Nội dung: Các phòng, ban, ngành, đơn vị tăng mức tiết kiệm chi hàng năm. Thông tin trên trang thông tin điện tử của xã về hiệu quả thực hiện tiết kiệm chi của các phòng, ban, ngành, đơn vị. Công khai thu chi ngân sách theo quy định. Tăng số lượng đơn vị tự chủ, tính hiệu quả thực hiện cơ chế tự chủ tại các đơn vị sự nghiệp công lập. Tuyên truyền kết quả triển khai thực hiện thông qua các báo cáo chuyên đề, lồng ghép trong báo cáo đánh giá tình hình kinh tế-xã hội và báo cáo đánh giá tình hình thực hiện dự toán ngân sách năm 2026 của xã.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Kinh tế.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, ban, ngành, đơn vị.

- Thời gian thực hiện: Từ nay đến hết năm 2026.

4.7. Nhóm nhiệm vụ xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số, tuyên truyền công tác cải cách hành chính

- Nội dung: Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn cho công dân, tổ chức các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết, các văn bản chỉ đạo.

Niêm yết công khai tại trụ sở, đăng tải trên trang thông tin điện tử xã, tuyên truyền trên hệ thống đài truyền thanh. Thiết kế, in ấn, phát hành tờ gấp hướng dẫn công dân, tổ chức thực hiện các thủ tục hành chính.

+ Đơn vị chủ trì: Trung tâm Phục vụ hành chính công

+ Đơn vị phối hợp: Các phòng, ban, ngành, đơn vị; cá nhân, tổ chức thực hiện dịch vụ công.

+ Thời gian thực hiện: Từ nay đến hết năm 2026.

4.8. Kết quả thực hiện các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội của xã

- Nội dung: Thường xuyên đăng tải trên Trang thông tin điện tử của xã về kết quả thực hiện các chỉ tiêu kinh tế, xã hội của xã.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Kinh tế.

- Đơn vị phối hợp: Trung tâm Dịch vụ tổng hợp.

- Thời gian thực hiện: Từ nay đến hết năm 2026.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Căn cứ nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này, cân đối dự toán kinh phí phục vụ công tác tuyên truyền CCHC trên địa bàn đảm bảo đúng quy định của Luật Ngân sách Nhà nước, quy định về phân cấp ngân sách và các văn bản hướng dẫn hiện hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, đơn vị thuộc UBND xã

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và điều kiện thực tế, xác định các nhiệm vụ, nội dung tuyên truyền để thực hiện; chủ động tổ chức thực hiện tuyên truyền CCHC trong tổng thể nhiệm vụ CCHC của cơ quan, đơn vị đảm bảo thiết thực, hiệu quả.

- Thực hiện đầy đủ mục đích, yêu cầu, các nhiệm vụ chung, các nhiệm vụ cụ thể được giao tại Kế hoạch; chủ động, sáng tạo trong công tác tuyên truyền để nâng cao hiệu quả CCHC.

- Báo cáo kết quả thông tin, tuyên truyền về CCHC gắn với báo cáo kết quả công tác CCHC của từng bộ phận.

- Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì tham mưu UBND xã trong công tác triển khai, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch; định kỳ báo cáo kết quả gắn với Báo cáo CCHC của xã; chủ trì tổ chức thực hiện các nội dung về thông tin, tuyên truyền CCHC do cấp trên triển khai.

- Cung cấp thông tin về CCHC cho các cơ quan truyền thông để phục vụ mục đích tuyên truyền khi được yêu cầu. Phối hợp Trung tâm Dịch vụ tổng hợp đăng tải các tin bài về CCHC với nội dung, hình thức phù hợp trên Trang thông tin điện tử, đài truyền thanh xã.

- Tham mưu UBND xã biểu dương, khen thưởng và nhân rộng các hình thức tuyên truyền hiệu quả.

- Tổ chức, lồng ghép các nội dung về CCHC thông qua các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao.

- Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch.

3. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Đẩy mạnh tuyên truyền lồng ghép với các nội dung, hoạt động phù hợp của phổ biến, giáo dục pháp luật xã; tổ chức tiếp công dân theo lịch, từ đó tuyên truyền, nắm bắt và giải quyết tâm tư, nguyện vọng của nhân dân về công tác CCHC của xã.

- Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch.

4. Phòng Kinh tế

- Tuyên truyền các kết quả thực hiện trong lĩnh vực kinh tế của địa phương. Thực hiện tốt việc công khai thu chi ngân sách và một số nhiệm vụ khác theo quy định của pháp luật.

- Tham mưu bố trí kinh phí thực hiện các nhiệm vụ CCHC năm 2026; hướng dẫn, kiểm tra việc thanh toán và quyết toán kinh phí theo đúng chế độ tài chính hiện hành.

5. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã

Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã theo chức năng, nhiệm vụ, phối hợp, triển khai thực hiện Kế hoạch, tăng cường giám sát thực hiện CCHC trên địa bàn xã. Tuyên truyền vận động Nhân dân nâng cao đồng thuận xã hội trong thực hiện CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công nói riêng và trong thực hiện chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước nói chung.

Trên đây là Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công xã Phú Thông năm 2026, yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu phát sinh vướng mắc, đề nghị các đơn vị thông tin về UBND xã (*qua Phòng Văn hóa - Xã hội*) để kịp thời chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (B/c);
- TT. Đảng ủy xã;
- TT. HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQ và các đoàn thể;
- Các Phòng, ban, đơn vị SN;
- Trang TTĐT xã;
- Trưởng các thôn trên địa bàn xã;
- LĐVP;
- Lưu: VT, VP.

CHỦ TỊCH

Nông Ngọc Huân